

Instrukcja obsługi Kostki ESK - dla osoby odpowiedzialnej

Osoba odpowiedzialna za prawidłowe używanie Kostek ESK przez komisje wkladaniowej / zegarowe (dalej „opiekun w Sekcji”) powinna przekazać każdej komisji co najmniej jeden egzemplarz „Instrukcja obsługi Kostki ESK - dla komisji wkladaniowej / zegarowej” oraz zadbać o jej przeczytanie i zrozumienie.

Opiekun w Sekcji powinien znać zasady prawidłowego użytkowania Kostki ESK i na początku „przygody” z Kostkami ESK nadzorować poprawność prac komisji w zakresie poprawności obsługi Kostki ESK.

Po zakończonej pracy przez komisje zegarowe (po locie) opiekun w Sekcji powinien, zgodnie z instrukcją użytkowania Kostki ESK, wyciągnąć karty pamięci z wszystkich Kostek ESK używanych na danym punkcie wkladania.

Kolejnym etapem pracy z Kostką ESK jest przekazanie pliku, który znajduje się na każdej karcie pamięci, do rachmistrza obsługującego program obliczeniowy „Górski”. W tym celu:

1. Umieścić kartę pamięci w czytniku kart komputera. We współczesnych komputerach z reguły jest on wbudowany. Jeśli tak nie jest, należy wspomóc się zewnętrznym czytnikiem kart pamięci, który podłącza się pod port USB komputera.
2. Skopiuj plik znajdujący się na karcie pamięci na dysk twardy komputera. Nazwa pliku będzie odpowiadać jednemu z następujących formatów: LOGR0???.AKM (dla Kostki ESK równoległej) lub LOGS0???.AKM (dla Kostki ESK szeregowej).
3. Wyślij e-mail z załączonym plikiem do rachmistrza obsługującego program obliczeniowy „Górski”.
4. Zachowaj skopiowany na dysk komputera plik jako archiwum. W przypadku problemów z wysłanym e-mailem będzie można go przesłać jeszcze raz.
5. Na koniec sformatuj kartę pamięci lub chociaż usuń plik z karty pamięci. W ten sposób będzie ona gotowa na następne otwarcie zegarów i/lub wkladanie gołębi.

Zegary analogowe

Jeśli na punkcie wkladania używane są zegary analogowe (na tzw. „gumki”) to należy ustalić zasady przekazywania list zegarowych z tych zegarów do rachmistrza. Proponowane przez nas rozwiązania to:

Opcja 1

Używając telefonu komórkowego: zrobić zdjęcie listy zegarowej i wysłać za pomocą MMS lub e-mail do rachmistrza.

Opcja 2

Używając skanera: zeskanować listy zegarowe i wysłać za pomocą e-mail do rachmistrza.

Opcja 3

Dostarczyć listy zegarowe w formie papierowej do rachmistrza.

Opcja 4

Korzystając z dostępu do programu obliczeniowego „Górski” na poziomie „opiekun w Sekcji” wprowadzić dane lotowe dla hodowców lotujących na zegary analogowe.

Uwaga! Zewnętrzne czytniki kart pamięci (USB) są dostępne w ofercie producenta Kostki ESK. Koszt jednego czytnika to 13zł brutto. Istnieje możliwość zamówienia telefonicznego/e-mail i wysyłki towaru na wskazany adres.

W przypadku jakichkolwiek problemów bądź chęci uzyskania dokładniejszych informacji dotyczących działania i obsługi Kostek ESK prosimy o kontakt mailowy (redakcja@poradnikhodowcy.pl) lub telefoniczny: +48 782 647 937 – Stanisław, +48 793 933 532 – Rafał, +48 536 232 300 – biuro.